**(wzór nr 3 z zakwaterowaniem** – **opłaca pracodawca**)

Dane do faktury:

Nazwa kancelarii/firmy.............................

Adres.......................................................

NIP .........................................................

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA**

**w szkoleniu radców prawnych Okręgowej Izby Radców Prawnych w Krakowie**

**w Krynicy od 10 do 12 maja 2019 r.**

**z zakwaterowaniem**

Imię i nazwisko, nr wpisu na listę radców prawnych: ………………………………………

.........................................................................................................................................

nr telefonu komórkowego……………………………………………………………………..

e-mail..............................................................................................................................

Nazwisko osoby, z którą zamieszkam w pokoju dwuosobowym ..................................

………………………………………………………………………………………………........

Jednoosobowym za dopłatą 232 zł

Wezmę udział w kolacji integracyjnej w dniu 11 maja 2019 r. : TAK / NIE \*

**Oświadczam, że zapoznałam się/zapoznałem się z warunkami uczestnictwa w szkoleniu, zamieszczonymi w ogłoszeniu i w dniu 31 marca 2019 r. nie miałam/nie miałem zaległości w opłacaniu składek na rzecz samorządu i z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia oc radców prawnych**

**Należność w kwocie 400,00 zł + zostanie wpłacona na konto Bank PEKAO S.A. III O/Kraków Nr 72 1240 2294 1111 0000 3708 7100 przez pracodawcę ……………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………**

# Proszę o wystawienie rachunku TAK / NIE

**Dokładne dane do wystawienia faktury:**

**Odbiorca:**

**Nabywca:**

...............................................

# Podpis własnoręczny uczestnika